



**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗ
ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗ
(ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ)**

Το Κοινωνικό Πολύκεντρο, Ινστιτούτο της ΑΔΕΔΥ, αποβλέποντας στην κάλυψη εκτάκτων αναγκών διοικητικής στήριξης των εκπαιδευτικών του δράσεων, προκηρύσσει μία θέση εξωτερικού συνεργάτη **πλήρους απασχόλησης με Σύμβαση Εργασίας Ορισμένου Χρόνου.**

Τυπικά Προσόντα

- Πτυχίο ΑΕΙ - ΤΕΙ.
- Μεταπτυχιακές σπουδές.
- Εργασιακή εμπειρία στη στήριξη συγχρηματοδοτούμενων έργων {όπως εξειδικεύεται στο παράρτημα}
- Γνώση Η/Υ [με βάση το προσοντολόγιο του ΑΣΕΠ]
- Ξένες Γλώσσες [με βάση το προσοντολόγιο του ΑΣΕΠ]

Διάρκεια του έργου

Ο εξωτερικός συνεργάτης που θα επιλεγεί θα προσφέρει τις υπηρεσίες του για τρεις μήνες, με έναρξη την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης. Η καταρτισθείσα σύμβαση θα παρέχει τη δυνατότητα παράτασης, κατόπιν συμφωνίας και των δύο μερών, εάν κριθεί αναγκαίο από τον φορέα.

Απαραίτητα δικαιολογητικά

Η προβλεπόμενη αίτηση θα πρέπει να συνοδεύεται από αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα, αντίγραφα τίτλων σπουδών καθώς και βεβαιώσεις επαγγελματικής ή άλλης εμπειρίας, όπως αυτή περιγράφεται στο βιογραφικό σημείωμα και στην υποβαλλόμενη αίτηση υποψηφιότητας.

Αμοιβή

Οι μηνιαία αμοιβή ανέρχεται στο ποσό των **900,00 €** αφαιρουμένων των νομίμων ασφαλιστικών εισφορών και φορολογικών επιβαρύνσεων.

Κριτήρια Επιλογής

Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 4 απόφαση της 7^{ης}/26-01-2016 Συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Κοινωνικού Πολύκεντρου ορίζονται τα κριτήρια επιλογής και κατάταξης τα οποία και παρουσιάζονται στο Παράρτημα. Η επαγγελματική ή άλλη εμπειρία λαμβάνει το μέγιστο βαθμό μοριοδότησης στην τεκμηριωμένη πενταετή ενασχόληση και διαιρείται αναλόγως.

Πληροφορίες - Αιτήσεις

Οι υποψήφιοι/ες υποβάλλουν τις πρωτότυπες έντυπες αιτήσεις του Φορέα συμπληρωμένες αναλυτικά ανά πεδίο, ιδιοχείρως ή ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, συνοδευόμενες από αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα καθώς και αντίγραφα των τίτλων σπουδών και βεβαιώσεις επαγγελματικής ή άλλης εμπειρίας, σε σφραγισμένο φάκελο Α4, ο οποίος θα παραδοθεί στο «ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΟΛΥΚΕΝΤΡΟ» στη διεύθυνση: Διοσκούρων 4 & Πολυγνώτου Τ.Κ., 105 55 Αθήνα. **Ο φάκελος υποψηφιότητας θα πρέπει απαραίτητα να φέρει τον πλήρη τίτλο της προκήρυξης.** Αν ο/η υποψήφιος/α προσκομίσει φωτοαντίγραφα που δεν είναι επικυρωμένα, συνυποβάλλει Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986 για τη γνησιότητα των αντιγράφων αυτών. Οι βεβαιώσεις επαγγελματικής ή άλλης εμπειρίας υποβάλλονται στο φορέα, για την εξακρίβωση της εγκυρότητας όσων δηλώνονται στο βιογραφικό. Προσόντα που δεν αποδεικνύονται με αντίστοιχα πιστοποιητικά **δεν λαμβάνονται υπόψη.** Για τίτλους σπουδών που έχουν αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται πράξη ή πιστοποιητικό αναγνώρισης από το ΔΙΚΑΤΣΑ ή ΔΟΑΤΑΠ για την αντιστοιχία και ισοτιμία τους.

Το Κοινωνικό Πολύκεντρο διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει διευκρινίσεις ή επιπλέον αποδεικτικά των δηλωθέντων στοιχείων, της επαγγελματικής ή άλλης εμπειρίας, (φωτοαντίγραφα συμβάσεων συνοδευόμενα από δηλώσεις ΔΟΥ ή ασφαλιστικού φορέα κ.α) καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας επιλογής και μέχρι τη λήξη της περιόδου των ενστάσεων.

Οι ενδιαφερόμενοι/ες μπορούν να προμηθευτούν την αίτηση υποψηφιότητας από:

- την ιστοσελίδα του Κοινωνικού Πολύκεντρου www.kpolykentro.gr
- τα γραφεία του Κοινωνικού Πολύκεντρου, Διοσκούρων 4 & Πολυγνώτου, 105 55 Αθήνα.

Δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται οι αιτήσεις που αποστέλλονται με τηλεομοιότυπο (fax) ή ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail), καθώς και αυτές που δεν έχουν συμπληρωθεί στο προβλεπόμενο έντυπο αίτησης για την προκηρυσσόμενη θέση.

Υποβολή

Οι αιτήσεις υποβάλλονται από την ημερομηνία ανάρτησης της παρούσης στην ιστοσελίδα του φορέα **έως και την 10^η Φεβρουαρίου 2016.** Σε περίπτωση που ο φάκελος υποψηφιότητας υποβληθεί ιδιοχείρως η παράδοση επιβάλλεται να γίνει μέχρι την ανωτέρω

καταληκτική ημερομηνία και ώρα 15:00. Στην περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής αιτήσεων, ως τελική ημερομηνία λήψης λογίζεται από το Κοινωνικό Πολύκεντρο η ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής.

Μετά το πέρας της ως άνω ημερομηνίας, οι αιτήσεις θεωρούνται εκπρόθεσμες.

Αποτελέσματα

Οι πίνακες κατάταξης θα δημοσιοποιηθούν με καταχώρισή τους στην ηλεκτρονική σελίδα του Κοινωνικού Πολύκεντρου (www.kpolykentro.gr). Οι πίνακες αυτοί θεωρούνται προσωρινοί. Επί των προσωρινών πινάκων, οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα να υποβάλουν ενστάσεις.

Ενστάσεις

Τυχόν ενστάσεις κατά του προσωρινού πίνακα κατάταξης υποβάλλονται ιδιοχείρως ή αποστέλλονται ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, **υπόψη της Επιτροπής Ενστάσεων**, στο «ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΟΛΥΚΕΝΤΡΟ», Διοσκούρων 4 & Πολυγνώτου Τ.Κ. 105 55 Αθήνα, εντός σφραγισμένου φακέλου, ο οποίος θα πρέπει να φέρει απαραίτητα τον πλήρη τίτλο της προκήρυξης, **μέσα στην ανατρεπτική προθεσμία τριών (3) εργάσιμων ημερών**, αρχομένης από την επόμενη της ανάρτησης των αποτελεσμάτων επιλογής στην ιστοσελίδα του φορέα. Εάν η τελευταία ημέρα της ανωτέρω τριήμερης προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων είναι Σάββατο ή ημέρα αργίας των Δημοσίων Υπηρεσιών, τότε η προθεσμία παρατείνεται αυτοδικαίως, μέχρι και την πρώτη εργάσιμη ημέρα μετά την αργία.

Στην περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ενστάσεων, ως τελική ημερομηνία λήψης λογίζεται από το Κοινωνικό Πολύκεντρο η ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής.

Οι ενστάσεις θα πρέπει να είναι επί ποινή απαραδέκτου **συγκεκριμένες**. Ειδικότερα, δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως ατεκμηριώτες ενστάσεις κατά του προσωρινού πίνακα συνολικά, ή κατά του συνόλου των υποψηφίων που προηγούνται του ενιστάμενου, κ.λπ.

Ενστάσεις που περιέχονται στο φορέα εκπρόθεσμα δεν εξετάζονται.

Για περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να απευθύνεστε στα γραφεία του Κοινωνικού Πολύκεντρου (κ. Συρρή Αναστάσιο) στα τηλέφωνα 210 3310080-2, ώρες 9.30 - 15:00.

Για το Διοικητικό Συμβούλιο του Κοινωνικού Πολύκεντρου

Ο Πρόεδρος

Γεώργιος Γιούλος

Παράρτημα

Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 4 απόφαση της 7^{ης}/26-01-2016 Συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Κοινωνικού Πολύκεντρου τα κριτήρια επιλογής και κατάταξης ορίζονται ως ακολούθως:

A	Σπουδές - Επιμόρφωση	20	
	Πτυχίο ΑΕΙ, ΤΕΙ		5
	Μεταπτυχιακή Ειδίκευση		15
B	Επαγγελματική Εμπειρία	40	
<i>B1</i>	Εμπειρία στην διοικητική στήριξη συγχρηματοδοτούμενων έργων (μέλη ομάδας έργου) υπό την εποπτεία εκπαιδευτικών φορέων και οργανισμών		30
<i>B2</i>	Άλλη Εργασιακή Εμπειρία σε Φορείς/Δομές Εκπαίδευσης (εκτός διδακτικής ή διοικητικής-γραμματειακής εμπειρίας) στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων πράξεων		10
Γ	Γνώση Ηλεκτρονικών Υπολογιστών (Πιστοποιημένη)	10	
Δ	Ξένες Γλώσσες	5	
E	Συνάφεια με την υλοποίηση έργων που ανήκουν στην δικαιοδοσία του φορέα	25	
		100	